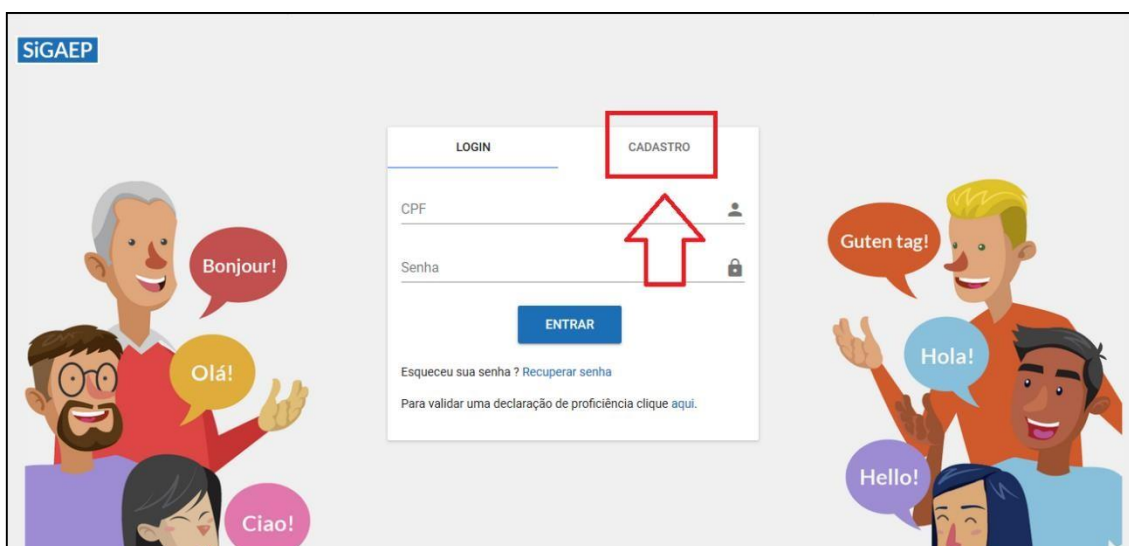


# TUTORIAL DE APLICAÇÃO DO EXAME DE PROFICIÊNCIA LEITORA EM LÍNGUA INGLESA (EPLLI) – VERSÃO REMOTA

## INSCRIÇÃO

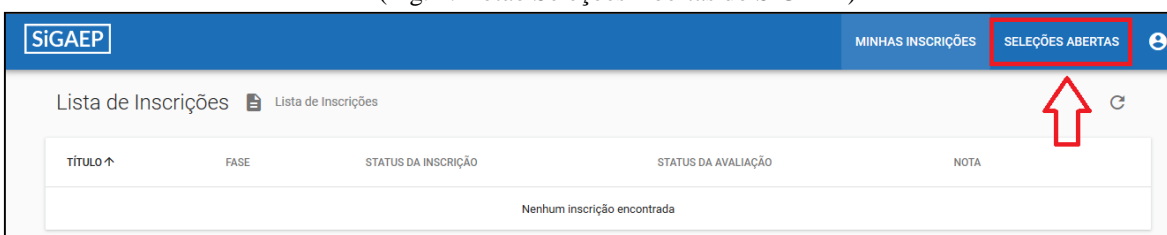
1. Para participar do EPLLI – Versão Remota, o candidato precisará usar:
  - 1.1 O SiGAEP (<https://sigaep.quixada.ufc.br>): sistema usado para a inscrição, e emissão de declaração (no caso dos alunos aprovados);
  - 1.2 O Google Meet: ambiente de videoconferência onde ocorrerá a fiscalização do candidato;
  - 1.3 O Google Forms: Formulário onde o candidato responderá as questões da prova.
2. O aluno deverá deixar sua câmera ligada durante toda a prova e deverá também compartilhar sua tela inteira, durante toda a prova, de modo que o professor fiscal veja seus movimentos na tela. Durante a prova, apenas o Google Meet e o Google Forms devem estar abertos no navegador do candidato.
3. Para se inscrever na prova, acesse o SiGAEP e faça seu cadastro:



(Fig. 1. Botão de cadastro do SiGAEP)

4. Após realizar o cadastro, você deve acessar o SiGAEP com o Login e Senha que criou e selecionar o exame que você fará. Verifique o código da turma em que deve se inscrever. Efetue a inscrição, anexando um documento que comprove que você se encaixa no critério 1, 2, 3, 4, ou 5.

(Fig. 2. Botão Seleções Abertas do SiGAEP)



Exame de Proficiência Leitora em Língua Inglesa - S03M07A20	PROCURE PELO SEU CÓDIGO INSCRIÇÃO	0 / 12	<a href="#">? DETALHES</a>
Exame de Proficiência Leitora em Língua Inglesa - S04M07A20	INSCRIÇÃO	0 / 66	<a href="#">? DETALHES</a>
Exame de Proficiência Leitora em Língua Inglesa - S05M07A20	INSCRIÇÃO	0 / 16	<a href="#">? DETALHES</a>

(Fig. 3. Código da turma)

TÍTULO ↑	INÍCIO DAS INSCRIÇÕES	TÉRMINO DAS INSCRIÇÕES	Nº DE INSCRITOS / Nº DE VAGAS
Exame de Proficiência Leitora em Língua Inglesa - S03M07A20	14 de julho de 2020 às 17:00	15 de julho de 2020 às 23:59	0 / 12

Realizar inscrição [? DETALHES](#)

(Fig. 4. Botão de inscrição do SiGAEP)

STATUS DO EXAME	DATA DA INSCRIÇÃO	SITUAÇÃO DA INSCRIÇÃO	PERÍODO DAS INSCRIÇÕES
INSCRIÇÃO	14 de julho de 2020 às 19:01	INSCRITO ⓘ	14 de julho de 2020 às 17:00 - 15 de julho de 2020 às 23:59

**DESCRIÇÃO:** A edição ocorrerá por meio da plataforma SOLAR, com fiscalização via videoconferência e compartilhamento de tela. É da responsabilidade do candidato a disponibilidade do equipamento necessário à aplicação da prova. A única consulta permitida é a do dicionário impresso. A prova terá duração de 1 (uma) hora. O aluno deverá anexar o Termo de compromisso assinado a esta inscrição aqui no SiGAEP. A hora da prova que aparece aqui no sistema é fictícia. O candidato deve seguir a tabela enviada por e-mail.

**LOCAL DE PROVA:** SOLAR - TURMA EPLLLS03M07A20

**INSTITUIÇÃO:** UFC **PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO:** XCXCXCXCXCX

**ÁREA DE CONCENTRAÇÃO:** CVCVCVCVC **LINHA DE PESQUISA:** CVCVCVCVC

**FORMAÇÃO:** Graduação **PRIORIDADE:** 1

[/ ATUALIZAR INSCRIÇÃO](#)

**ANEXAR O TERMO DE COMPROMISSO**

Arquivos da Inscrição

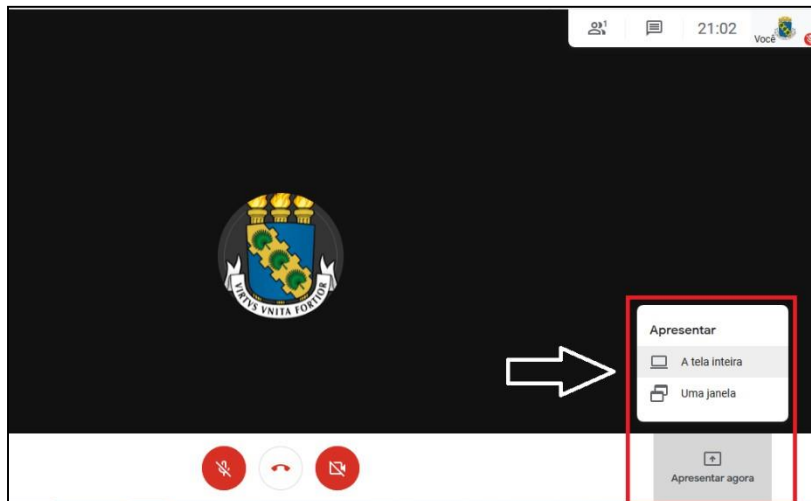
(Fig. 5. Anexar Termo de Compromisso e o documento comprobatório)

- Os candidatos na situação 01 são **Alunos de mestrado ou doutorado da UFC que comprovem matrícula na atividade Defesa**; os candidatos na situação 02 são **Alunos de mestrado ou doutorado da UFC que comprovem matrícula na atividade Qualificação**; os candidatos na situação 03 são **Alunos de mestrado ou doutorado da UFC que comprovem matrícula na atividade Proficiência**; os candidatos na situação 04 são os **demais alunos de mestrado ou doutorado da UFC**; os candidatos na situação 05 são **Alunos de mestrado ou doutorado de cursos de pós-graduação de outras universidades que não a UFC**.
- Os Exames abertos para inscrição só aparecerão durante o período de inscrições. Fora do período de inscrição, você não conseguirá visualizar os exames, nem se inscrever neles.

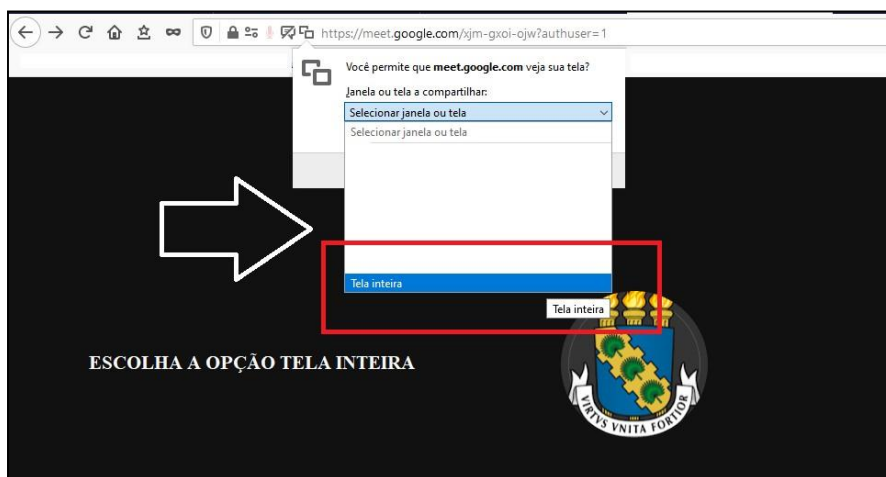
## NO DIA DA PROVA

- Acesse o link do Google Meet que lhe foi designado, **10min antes do início da prova**.
- Desligue o microfone, ligue a câmera, inicie o compartilhamento de tela inteira e aguarde o contato do professor fiscal.

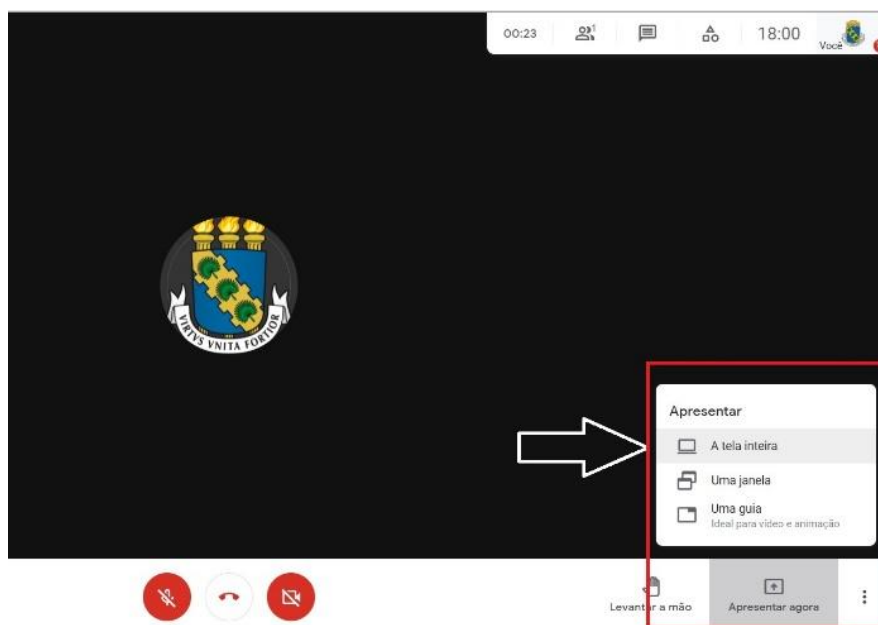
9. No Google Meet, você deverá abrir sua câmera, permitir o acesso do professor fiscal à tela inteira do seu computador, clicando na opção Apresentar Agora.



(Fig. 6. Apresentar a Tela Inteira usando o navegador Firefox)



(Fig. 7. Apresentar a Tela Inteira usando o navegador Firefox)



(Fig. 8. Apresentar a Tela Inteira usando o navegador Chrome)

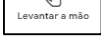


(Fig. 9. Apresentar a Tela Inteira usando o navegador Chrome)

10. Quando solicitado pelo professor fiscal, o candidato deve mostrar seu documento de identidade.

## INSTRUÇÕES PARA A PROVA

11. A fiscalização será gravada.
12. A prova tem 10 questões objetivas sobre um texto em língua inglesa e uma questão de tradução. O excerto para a tradução é retirado do mesmo texto.
13. O candidato tem 60min (1h) para concluir as duas partes: prova objetiva e tradução.
14. O candidato deve estar sozinho no ambiente que escolheu para fazer a prova.
15. É permitido o uso de folha rascunho.
16. É permitido o uso de dicionário impresso. Dicionários eletrônicos ou tradutores não podem ser utilizados.
17. O candidato não deve deixar próximo de si, celulares, outros notebooks, outros computadores, ou outras telas, mesmo que desligados. Caso seja verificado um comportamento suspeito de uso de tradutor online, sua prova será cancelada, seu PPG será informado e o candidato não poderá fazer prova de proficiência conosco, novamente.
18. Caso a conexão caia, o candidato tem 5min para retornar à sala de fiscalização. Do contrário, a prova será cancelada e não será remarcada, uma vez que não nos responsabilizamos por problemas no equipamento do candidato.
19. Durante a prova, mantenha o microfone do Google Meet desligado. Caso precise

falar com o fiscal, clique no botão “Levantar a mão”  no canto inferior direito da janela do Google Meet, e aguarde até o fiscal falar com você. Dúvidas sobre a prova não serão esclarecidas pelo fiscal. Caso ache alguma incoerência, acesse o SiGAEP e, no período lá disposto para recurso, aponte o erro que identificou na prova. O professor fiscal o ajudará apenas com questões técnicas.

20. Caso o candidato (ou o professor fiscal) tenha algum problema técnico durante a prova que inviabilize a continuidade dela, o aluno deve enviar, imediatamente, e-mail para [ccbproficiencia@ufc.br](mailto:ccbproficiencia@ufc.br), informando o ocorrido. A coordenação do exame enviará resposta assim que possível.
21. Para verificar a nota, o candidato deve, no período estabelecido, verificar no SiGAEP seu resultado e, em caso de aprovação, emitir a declaração no próprio sistema. Não haverá publicação de resultados fora do SiGAEP.

**Coordenação do Exame de Proficiência Leitora em Língua Inglesa**

**Casa de Cultura Britânica**